



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МР "Карабудахкентский район"
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Манаскентская средняя общеобразовательная школа»

368540 с. Манаскент, ул. Коркмасова ИНН: 0522011371. ОГРН: 1050522002850 . E-mail: soshmanaskient@mail.ru

" 30 " 01 2023г.

№ 148

П Р И К А З

«О снижении бюрократической нагрузки на учителей»

На основании письма Минобрнауки РД от 13.09.2022г. №06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки» в соответствии с частью 6.1 статьи 47 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и приказом Управления образования МР «Карабудахкентский район» №13/1 от 27.01.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - 1) Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
 - 2) Журнал учета успеваемости.
 - 3) Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
 - 4) План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
 - 5) Характеристика на обучающегося (по запросу).
3. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки замдиректора по УВР Яхьяева К.И.
4. Яхьяеву К.И. обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителей-предметников и классных руководителей.
5. Обсудить вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей на совещании педагогических работников.
6. Ответственному за ведение школьного сайта Салихову Т.М. разместить нормативную документацию в разделе «Снижение бюрократической нагрузки».
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы  Саидова З.Р./

